



ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
PRIMĂRIA ORAȘULUI HUEDIN

405400 Huedin, Str. Horea Nr.1
Tel.: +40 264 351548, Fax: +40 264 351564
e-mail: secretariat@primariahuedin.ro
http://www.primariahuedin.ro

DISPOZIȚIE

privind completarea cu un membru al comisiei constituită pentru predarea-primirea bunurilor de retur transmise prin contractul de delegare a gestiunii serviciului de termie nr.720/30.01.2015 către S.C. Paulownia Greene Internațional S.R.L. ca urmare a rezilierii contractului de delegare a gestiunii acestui serviciu încheiat cu această societate

Primarul orașului Huedin, Dr. Moroșan Mircea, aleas în această funcție prin sentința civilă nr. 430/2016 a Judecătorei Huedin.

Având în vedere Hotărârea Consiliului Local nr. 104/12.08.2020 privind aprobarea rezilierii Contractului de Delegare a Gestiunii nr. 720/30.01.2015 și aprobarea executării garanției contractuale, respectiv adresa nr.1252/29.07.2020 adresa nr.1277/02.09.2020 a SC Paulownia Greene International SRL.

Luând în considerare procesul verbal de predare - primire nr. 721/30.01.2015 și a listei de inventar nr. 902/09.02.2015 documente în baza carora a fost realizată predarea bunurilor preluate cu titlu de bunuri de retur de către SC Paulownia Greene Internațional SRL, se impune constituirea unei comisii de inventariere și preluare a tuturor bunurilor de retur de la operator ca urmare a rezilierii Contractului de Delegare a Gestiunii Serviciului de Termie nr.720/30.01.2015, în condițiile în care bunurile proprietate publică a unităților administrativ-teritoriale, aferente sistemelor de utilități publice, nu pot fi aduse ca aport la capitalul social al societăților reglementate de Legea nr. 31/1990 și nu pot constitui garanții pentru creditele bancare contractate de operatori, fiind inalienabile, imprescriptibile și insesizabile.

Ținând seama de referatul nr. 6665/04.09.2020 înaintat de insp. Boca Paula privind desemnarea ca expert cooptat fara drept de vot pe lângă comisia constituită în baza dispoziției 341/19.08.2020 pentru predarea – primirea bunurilor de retur transmise prin procesul verbal de predare-primire nr.721/30.01.2015 și a listei de inventar nr. 902/09.02.2015 aferent contractului de delegare a gestiunii serviciului de termie nr.720/30.01.2015.

Conform art. 126 alin.(3) și art. 128 din Hotărârea nr. 395/2016, art. 25 alin 5 din Legea 51/2006, bunurile realizate de operatori în conformitate cu programele de investiții impuse prin contractul de delegare a gestiunii, constituie bunuri de retur care revin de drept, la expirarea contractului, gratuit și libere de orice sarcini, unităților administrativ-teritoriale și sunt integrate domeniului public al acestora.

În temeiul prevederilor art.25,alin.5 din Legea 51/2006, art.154, art. 155, alin.1,lit.d, alin.5,lit.a,d, art.196,alin.1,lit.f din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ.

DISPUN

Art.1. Se aprobă desemnarea ca expert cooptat, fără drept de vot, pe lângă Comisia având ca obiect predarea - primirea bunurilor de retur transmise prin Contractul de delegare a gestiunii serviciului de termie nr. 720/30.01.2020 către SC Paulownia Green Internațional SRL, ca urmare a rezilierii contractului de delegare a gestiunii acestui serviciu încheiat cu această societate, dl. Șinko Zoltan – deținător autorizație ISCIR, expert tehnic.

Art.2. Expertul cooptat va exercita atribuțiile, competențele și responsabilitățile stabilite prin actele normative în vigoare privind achizițiile publice, respectiv, cu prioritate, următoarele:

- a) verificarea și evaluarea documentelor din punct de vedere tehnic;
- b) elaborarea unui raport de specialitate cu privire la aspectele tehnice, asupra cărora, pe baza expertizei pe care o dețin, își exprimă punctul de vedere;
- c) obligația de a păstra confidențialitatea;

- d) respectarea regulilor de evitare a conflictului de interese, astfel cum sunt prevăzute la Secțiunea IV- reguli de evitare a conflictului de interese, din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- e) obligația de a semna pe propria răspundere o declarație de confidențialitate și imparțialitate.

Art.3. Persoana nominalizată la art. 1 își va îndeplini obligațiile și va executa atribuțiile și competențele stabilite prin Hotărârea Guvernului nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Nr. 355/04.09.2020

PRIMAR,
Dr. Mircea MOROȘAN



Avizat SECRETAR GENERAL U.A.T.
Dan COZEA

