



ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
PRIMARUL ORASULUI HUEDIN
405400 Huedin, Str. Horea Nr.1
Tel.: +40 264 351548, Fax: +40 264 351564
e-mail: resurseumane@primariahuedin.ro

DISPOZIȚIE

privind modificarea și completarea fișei postului dl.Lăpuște Ciprian Vlad având funcția publică de execuție de polițist local, clasa I, grad profesional principal, gradația 2, în cadrul Serviciului Poliție Locală

Primarul orașului Huedin, Dr. Moroșan Mircea, validat în această funcție prin Încheierea Civilă nr.797/CC/2020 a Judecătoriei Huedin.

Având în vedere necesitatea modificării și completării atribuțiilor fișei postului a dl.Lăpuște Ciprian Vlad având funcția publică de execuție de polițist local, clasa I, grad profesional principal, gradația 2, în cadrul Serviciului Poliție Locală, prin completarea acesteia cu atribuții privind obligativitatea verificării activității Asociației pentru Protecția animalelor Cezar, cu care este încheiat un parteneriat, aprobat prin HCL Huedin nr.13/2022, se propune modificarea și completarea fișei postului dl. Lăpuște Ciprian Vlad.

În conformitate cu prevederile art.155 alin.(5) lit.a) și lit.e) din O.U.G. nr.57/2019-privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art. 196 alin.(1) lit.b) din O.U.G. nr.57/2019-privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

DISPUN

Art.1. Începând cu data prezentei, se modifică și se completează fișa postului dl.Lăpuște Ciprian Vlad având funcția publică de execuție de polițist local, clasa I, grad profesional principal, gradația 2, în cadrul Serviciului Poliție Locală, cu atribuții privind gestionarea câinilor fără stăpân de pe raza Orașului Huedin

Art.2. Atribuțiile de serviciu se vor completa conform fișei postului anexă la prezenta dispoziție.

Art. 3. (1) Împotriva prezentei dispoziții se poate formula plângere prealabilă, în termen de 30 de zile de la comunicare, sau pentru motive temeinice, în termen de maxim 6 luni de la data emiterii acesteia.

(2) Prezenta dispoziție poate fi atacată la Tribunalul Cluj – Secția mixtă de contencios administrativ și fiscal, de conflicte de muncă și asigurări sociale în termen de:

a) 6 luni, care se calculează conform art. 11 alin. (1) din Legea nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare,

b) un an de la data comunicării prezentei dispoziții, pentru motive temeinice.

Art.4. Cu ducere la îndeplinire a prezentei se încredințează persoana nominalizată la art.1 din prezenta dispoziție.

Art.5. Prezenta dispoziție se comunică Prefectului Județului Cluj, Compartimentului Resurse Umane, precum și dl.Lăpuște Ciprian Vlad.

Nr.34

Data 08.02.2023

Primar

Dr. Moroșan Mircea



Contrasemnează
Secretar General UAT
Cozea Dan

DISPOZIȚIE

privind convocarea Consiliului Local Huedin, în ședința ordinară
din data de **(Vineri) 24.02.2023, ora 10,00.**

Primarul Orașului Huedin, Dr. Mircea Moroșan, investit în această funcție prin Sentința Civilă nr. 797/2020 a Judecătoriei Huedin.

Având în vedere prevederile O.U.G nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, prin care Consiliul Local Huedin se întrunește în ședința ordinară cel puțin o dată pe lună, în ședințe extraordinare ori de câte ori situația o impune, sau „ de îndată,, în vederea adoptării unor hotărâri sau soluționarea oricăror alte probleme care țin de Administrația Publică Locală.

Ședința se va desfășura cu participarea fizică a consilierilor locali, punerea la dispoziție a materialelor înscrise pe proiectul ordinei de zi făcându-se potrivit obținerii acestora, în format electronic la adresa de e- mail a consilierilor care au avut această obținere.

Proiectele de hotărâre care fac obiectul prezentei ședințe, sunt inițiate de primarul orașului Huedin.

Comisiile de specialitate cărora le-au fost trimise spre avizare proiectele de hotărâri sunt stabilite în conformitate cu Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului Local, respectiv: Comisia pentru activități economico- financiare și agricultură, Comisia pentru cultură, culte, învățământ sănătate, familie, copii, tineret și sport, Comisia pentru amenajarea teritoriului, urbanism, protecție, mediu și turism, Comisia de administrație publică, juridică, de disciplină, muncă și protecție socială, consilierii putând formula și depune amendamente asupra proiectelor de hotărâri.

În temeiul art. 133, alin.2, lit.a, art.134, alin.4, 5 art. 141, alin.6 și art.196, alin.1, lit.a, din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul Administrativ.

DISPUN

Art.1. Convocarea în ședința ordinară a Consiliului Local al Orașului Huedin, în Sala de ședințe din cadrul Primăriei Orașului Huedin, str. Horea nr. 1, la data de 24.02.2023, ora 10,00.

Art.2. Proiectul ordinei de zi împreună cu materialele înscrise pe proiectul ordinei de zi sunt cuprinse în anexa la prezenta dispoziție.

Nr. 37/16.02.2023

PRIMAR,
Dr. Mircea MOROȘAN

Contrasemnează,
SECRETAR GENERAL UAT,
Dan COZEA

PROIECT AL ORDINEI DE ZI

a ședinței ordinare a Consiliului Local Huedin, din data de (Vineri) 24.02.2023, ora 10,00 în Sala de ședințe din cadrul Primăriei orașului Huedin, str. Horea nr. 1, în conformitate cu prevederile art.133, alin.1, art.134, alin.1, lit.a, art.135, 136 din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ, se transmite spre comunicare și aducerea la cunoștință publică astfel:

1.Proiect de hotarare privind aprobarea preluării ca venit în bugetul local de venituri și cheltuieli pe anul 2023 al UAT Oras Huedin – în contul A40.14.00-Sume din excedentul bugetului local utilizate pentru finanțarea Secțiunii de Dezvoltare a sumei de 223.060 lei din contul 82A9800-”Excedent al bugetului local din anii precedenti”, aprobarea achitării sumei de 223.060 lei aferenta proiectului *Infintare pista de biciclete pe terasamentul caii ferate dezafectate Huedin-Sancraiu-Calatele* (cota din fonduri externe nerambursabile) -cod SMIS: RO253927393, din excedentul bugetului local al anilor precedenti și recuperarea ulterioara pe baza de cerere de rambursare.

2.Proiect de hotarare privind aprobarea Contului de execuție bugetară a bugetului local pe Secțiunea de Funcționare și Secțiunea de Dezvoltare a Orașului Huedin la data de 31.12.2022 sursa A.

3.Proiect de hotarare privind aprobarea de credite de angajament în valoare de 2 180 000 lei (la care se adauga TVA), rezultând o valoare de 2 594 200 lei pentru demararea procedurii de achizitie cu clauza suspensiva a serviciilor de proiectare faza PT și aprobarea contractării serviciilor de consultanta pentru pregătirea și depunerea proiectului “Masuri integrate pentru mobilitate alternativa în Huedin” care urmeaza a fi depus pentru finanțare nerambursabila din POR 2021-2027, cu valoare estimata de 85 000 lei, la care se adauga TVA, rezultând o valoare de 101 150 lei, suma totală fiind de 2 265 000 lei (la care se adauga TVA), rezultând o valoare de 2 695 350 lei aferente proiectului “Masuri integrate pentru mobilitate alternativa în Huedin” fiind nevoie care urmeaza a fi depus pentru finanțare nerambursabila din POR 2021-2027, creditele de angajament prevăzute, anulându-se de drept în situația în care proiectul este respins de la finanțare sau contractul de finanțare nu se încheie sau nu se găsește o alta sursa de finanțare în termen de 36 luni calendaristice de la data finalizării procedurilor de achizitie.

4..Proiect de hotarare privind aprobarea criteriilor pentru stabilirea ordinii de prioritate în solutionarea cererilor de locuinte ANL și în repartizarea locuințelor pentru tineri, destinate închirierii, cu modificările solicitate de Ministerul Dezvoltării Lucrărilor Publice și Administrației,

5.Proiect de hotarare privind aprobarea stabilirii valorii chiriilor lunare pentru apartamentele A.N.L destinate închirierii, situate în Huedin. Str. Aleea 1 Mai, nr. 4, 6, 10, 12 respectiv str. Gheorghe Doja nr. 5A, (începând cu data de 01.02.2023),

6.Proiect de hotarare privind aprobarea reorganizării Aparatului de Specialitate al Primarului orașului Huedin, aprobarea Organigramei și a Statului de funcții.

7. Proiect de hotarare privind aprobarea scoaterii la concurs a unor posturi vacante și temporar vacante, la Spitalul orășenesc Huedin.

8. Proiect de hotărâre privind aprobarea Structurii organizatorice a Spitalului Orășenesc Huedin.

9.Proiect de hotărâre privind aprobarea Statului de Funcții al Spitalului Orășenesc Huedin, actualizat la data de 01.02.2023.

10. Proiect de hotarare privind aprobarea alocării sumelor necesare pentru activitățile culturale desfășurare în anul 2023 de/și prin Casa de Cultură Huedin.

11.Proiect de hotărâre privind aprobarea introducerii a două pozitii noi în inventarul bunurilor ce aparțin domeniului public al orașului Huedin, în urma terminării lucrărilor de înființare pistă de biciclete pe traseul căii ferate dezafectate Huedin – Sâncraiu- Călățele.

12.Proiect de hotarare privind aprobarea revocării art. 2 din Hotărârea Consiliului Local nr. 143 din 26.11.2021.

13. Informare cu privire la activitatea Poliției Orașului Huedin pe anul 2022.

14. Raport al Primarului orasului Huedin privind starea economică, sociala și de mediu a orașului pe anul 2022.

15. Informare privind indeplinirea Hotararilor Consiliului Local pe luna ianuarie 2023.

16. Diverse

PRIMAR,
Dr. Mircea MOROȘAN



SECRETAR GENERAL UAT,
Dan COZEA



ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
PRIMĂRIA ORAȘ HUEDIN
405400 Huedin, Str. Horea Nr.1
Tel.: +40 264 351548, Fax: +40 264 351564
e-mail: secretariat@primariahuedin.ro
http://www.primariahuedin.ro

DISPOZIȚIE

privind constituirea comisiei de licitație, pentru închirierea în condițiile legii a unui spațiu situat pe domeniul public al orașului Huedin.

Primarul orașului Huedin, Dr. Moroșan Mircea, ales în această funcție prin sentința civilă nr. 797/2020 a Judecătorei Huedin.

Urmare a Hotărârii Consiliului Local nr. 202/25.11.2022 prin care s-a aprobat închirierea prin licitație publică deschisă, a unui teren situat pe domeniul public al orașului Huedin, str. P.ța Republicii nr. 39, în suprafață totală de 15 mp.

Ținând seama de referatul nr. 1517/16.02.2023 înaintat de adm.Gabor Claudiu, prin care solicită constituirea comisiei de licitație pentru închirierea unui teren pe domeniul public al orașului Huedin, str. P.ța Republicii nr. 39, în suprafață de 15 mp, licitație care va avea loc la data de 20.02.2023, ora 12,00.

În temeiul prevederilor art. 155, alin.1, lit. d, alin.5, lit.a, d, e, art. 196 alin.1, lit.b din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

DISPUN

Art.1. Se aprobă desemnarea comisiei de organizare a licitației la data de 20.02.2023 ora 12,00, pentru închirierea unui teren situat în orașul Huedin, str. P.ța Republicii nr. 39, în suprafață de 15 mp., în următoarea componență:

- | | |
|---------------------------------|--------------|
| - Gabor Claudiu – administrator | - președinte |
| - Danciu Florin – cons.juridic | - membru |
| - Handraluca Mircea - inspector | - membru |

Art.2. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei se încredințează comisia mai sus desemnată.

Nr. 38/16.02.2023

PRIMAR
Dr. Mircea MOROȘAN



SECRETAR GENERAL UAT,
Dan COZEA



ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
PRIMARUL ORASULUI HUEDIN

405400 Huedin, Str. Horea Nr.1
Tel.: +40 264 351548, Fax: +40 264 351564
e-mail: resurseumane@primariahuedin.ro

DISPOZIȚIE

privind modificarea și completarea fișei postului doamnei Resteman Florineta, având funcția publică de execuție de inspector, clasa I, grad profesional superior, gradație 5 în cadrul Compartimentului Guvernanță Corporativă din Aparatul de Specialitate al Primarului Orașului Huedin

Primarul orașului Huedin, Dr. Moroșan Mircea, validat în această funcție prin Încheierea Civilă nr.797/CC/2020 a Judecătoriei Huedin.

Având în vedere necesitatea modificării și completării atribuțiilor fișei postului, d-na Resteman Florineta, având funcția publică de execuție de inspector, clasa I, grad profesional superior, gradație 5 în cadrul Compartimentului Guvernanță Corporativă din Aparatul de Specialitate al Primarului Orașului Huedin, în scopul asigurării continuității activității registraturii Primăriei Orașului Huedin, se propune modificarea și completarea fișei postului d-nei Resteman Florineta

În conformitate cu prevederile art.155 alin.(5) lit.a) și lit.e) din O.U.G. nr.57/2019-privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art. 196 alin.(1) lit.b) din O.U.G. nr.57/2019-privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

DISPUN

Art.1. Începând cu data prezentei, se modifică și se completează fișa postului doamnei Resteman Florineta, având funcția publică de execuție de inspector, clasa I, grad profesional superior, gradație 5 în cadrul Compartimentului Guvernanță Corporativă din Aparatul de Specialitate al Primarului Orașului Huedin, cu atribuții privind activitatea desfășurată la registratura Primăriei orașului Huedin, în ipoteza în care intervin situații în care titularul postului lipsește.

Art.2. Atribuțiile de serviciu se vor completa conform fișei postului anexă la prezenta dispoziție.

Art. 3. (1) Împotriva prezentei dispoziții se poate formula plângere prealabilă, în termen de 30 de zile de la comunicare, sau pentru motive temeinice, în termen de maxim 6 luni de la data emiterii acesteia.

(2) Prezenta dispoziție poate fi atacată la Tribunalul Cluj – Secția mixtă de contencios administrativ și fiscal, de conflicte de muncă și asigurări sociale în termen de:

- a) 6 luni, care se calculează conform art. 11 alin. (1) din Legea nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare,
- b) un an de la data comunicării prezentei dispoziții, pentru motive temeinice.

Art.4. Cu ducere la îndeplinire a prezentei se încredințează persoana nominalizată la art.1 din prezenta dispoziție.

Art.5. Prezenta dispoziție se comunică Prefectului Județului Cluj, Compartimentului Resurse Umane, precum și d-nei Resteman Florineta.

Nr.39

Data 16.02.2023

Primar

Dr. Moroșan Mircea

Contrasemnează
Secretar General UAT
Cozea Dan



DISPOZIȚIE

privind aprobarea Planului de integritate pentru UAT Huedin, în vederea implementării Strategiei Naționale Anticorupție (SNA) 2021-2025

Primarul orașului Huedin, Dr. Moroșan Mircea, investit în această funcție prin Sentința Civilă nr.797/2020 a Judecătorei Huedin.

Ținând cont de Declarația înregistrată sub nr. 1560/17.02.2023 de aderare privind asumarea agendei de integritate organizațională în coordonatele Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025;

Luând în considerare adresa nr. 13221/10.02.2023 a Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației privind necesitatea îndeplinirii procedurilor privind asumarea unei șgende de integritate ocazională cât și desemnarea coordonatorului Implementării Planului de Integritate precum și persoanele responsabile cu punerea în aplicare a măsurilor incluse în Planul de Integritate la nivelul Primăriei orașului Huedin.

Având în vedere referatul nr.1502/15.02.2023 înaintat de inspector principal Boca Paula privind desemnarea coordonatorului Implementării Planului de integritate precum și a persoanelor responsabile cu punerea în aplicare a măsurilor incluse în Planul de integritate.

-Hotărârea de Guvern nr. 1269/2021 privind aprobarea Strategiei Naționale Anticorupție și a documentelor aferente;

-art. 451- 457 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 155, alin.1, lit.e, 196 alin.(1) lit. b) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

DISPUN

Art.1. Se aprobă Planul de integritate pentru UAT Huedin, în vederea implementării Strategiei Naționale Anticorupție (SNA) 2021-2025, conform anexei nr. 1 la prezenta dispoziție.

Art.2. Se desemnează persoanele responsabile cu implementarea la nivelul UAT Huedin a Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025, conform anexei nr. 2, parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art.3. Prezenta dispoziție poate fi contestată potrivit Legii nr. 554/2004, privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art.4. Cu ducerea la îndeplinire se încredințează coordonatorul desemnat și persoanele responsabile cu implementarea la nivelul UAT Huedin a Strategiei Naționale a Anticorupției 2021- 2025.

Art.5. Prezenta dispoziție se comunică:

- 1 exemplar Instituției Prefectului județului Cluj;
- 1 exemplar persoanelor nominalizate;
- aparatului de specialitate al Primarului Huedin;
- 1 exemplar la dosar.

Nr.40/17.02.2023

PRIMAR,
DR. MIRCEA MOROȘAN



Contrasemnează
SECRETAR GENERAL
COZEA DAN

ANEXA 2 la Dispozitia nr. 40/17.02.2023

Persoanele responsabile cu implementarea la nivelul UAT Huedin a Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025

Coordonator implementare plan de integritate	Cozea Dan
Persoană 1 responsabilă cu punerea în aplicare a măsurilor incluse în planul de integritate	Boca Paula
Persoană 2 responsabilă cu punerea în aplicare a măsurilor incluse în planul de integritate	Resteman Florineta
Consilier de etică	Danciu Florin



ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
PRIMARUL ORASULUI HUEDIN

405400 Huedin, Str. Horea Nr.1
Tel.: +40 264 351548, Fax: +40 264 351564
e-mail: resurseumane@primariahuedin.ro

DISPOZIȚIE

privind desemnarea doamnei Neag Georgeta având funcția publică de execuție de polițist local în cadrul Serviciului Poliție Locală Huedin, persoană responsabilă cu supravegherea executării obligației de prestare a muncii neremunerate în folosul comunității pentru U.A.T-Oraș Huedin

Primarul orașului Huedin, Dr. Moroșan Mircea, validat în această funcție prin Încheierea Civilă nr.797/CC/2020 a Judecătoriei Huedin.

Având în vedere HCL Huedin nr.11/27.01.2023 privind aprobarea Regulamentului privind prestarea de activități în folosul comunității de către persoanele care au săvârșit infracțiuni sau persoanele care au fost sancționate contravențional, aprobarea domeniile serviciilor publice în care persoanele care au săvârșit infracțiuni, sau persoanele care au fost sancționate contravențional și care vor presta activități în folosul comunității, aprobarea programului de muncă precum și normele privind executarea de activități în folosul comunității sunt cele stabilite potrivit legii și Regulamentului privind prestarea de către contravenienți de activități în folosul comunității

În conformitate cu prevederile:

- art.13, art.15 alin.(4), art.16, art.17 și art.19 din O.G. nr.55/2002 privind regimul juridic al sancțiunii prestării unei activități în folosul comunității, cu modificările și completările ulterioare;
- art.61, art.104-106, art.115 alin.(1), art.116 alin.(2), lit.c) și alin.(3) din Legea nr. 252/2013 de organizare și funcționare a serviciilor de probațiune, cu modificările și completările ulterioare;
- art.18, art.52 alin.(1) și (2), alin.(7) și (8) din Legea nr. 253/2013 privind executarea pedepselor, a măsurilor educative și a altor măsuri neprivative de libertate dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal, cu modificările și completările ulterioare;
- art.85 alin.(2) lit.b) și art.93 alin.(3) din Legea nr.286/2009-Codul Penal, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 196 alin.(1) lit.b) din O.U.G. nr.57/2019-privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

DISPUN

Art.1.(1) Începând cu data prezentei, se desemnează doamna Neag Georgeta având funcția publică de execuție de polițist local în cadrul Serviciului Poliție Locală Huedin, persoană responsabilă cu supravegherea executării obligației de prestare a muncii neremunerate în folosul comunității pentru U.A.T-Oraș Huedin, astfel:

(2) Va ține o evidență a persoanelor condamnate penal și obligate să presteze o muncă neremunerată în folosul comunității și a persoanelor sancționate să presteze o muncă în folosul comunității pentru anumite fapte care constituie contravenții;

(3) Va transmite Serviciului de Probațiune Cluj sau instanțelor judecătorești, fișele de pontaj sau situațiile necesare cerute de managerul de caz;

(4) Va completa formularul privind evidența orelor de activitate neremunerate efectuată, stabilind perioada și programul de muncă a persoanei condamnate, precum și completarea celorlalte acte de procedură conform cerințelor Serviciului de probațiune Cluj, efectuând și recepția lucrărilor realizate de către persoanele față de care s-a dispus măsura judiciară.

Art. 2. (1) Împotriva prezentei dispoziții se poate formula plângere prealabilă, în termen de 30 de zile de la comunicare, sau pentru motive temeinice, în termen de maxim 6 luni de la data emiterii acesteia.

(2) Prezenta dispoziție poate fi atacată la Tribunalul Cluj – Secția mixtă de contencios administrativ și fiscal, de conflicte de muncă și asigurări sociale în termen de:

- a) 6 luni, care se calculează conform art. 11 alin. (1) din Legea nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare,
- b) un an de la data comunicării prezentei dispoziții, pentru motive temeinice.

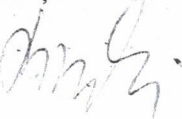
Art.3. Cu ducere la îndeplinire a prezentei se încredințează persoana nominalizată la art.1 din prezenta dispoziție.

Art.4. Prezenta dispoziție se comunică Prefectului Județului Cluj, Compartimentului Resurse Umane, precum și d-nei Neag Georgeta .

Nr.43

Data 20.02.2023

Primar
Dr. Moroșan Mircea



Contrasemnează
Secretar General UAT
Cozea Dan





ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
PRIMARUL ORASULUI HUEDIN

405400 Huedin, Str. Horea Nr.1
Tel.: +40 264 351548, Fax: +40 264 351564
e-mail: resurseumane@primariahuedin.ro

DISPOZIȚIE

pentru revocarea Dispoziției primarului nr.117/09.02.2022 privind modificarea și completarea fișei postului doamnei Neag Georgeta având funcția publică de execuție de polițist local, clasa I, grad profesional principal în cadrul Serviciului Poliție Locală Huedin

Primarul orașului Huedin, Dr. Moroșan Mircea, validat în această funcție prin Încheierea Civilă nr.797/CC/2020 a Judecătoriei Huedin.

Având în vedere Dispoziția primarului nr.117/09.02.2022 privind modificarea și completarea fișei postului doamnei Neag Georgeta având funcția publică de execuție de polițist local, clasa I, grad profesional principal în cadrul Serviciului Poliție Locală Huedin;

În temeiul art. 196 alin.(1) lit.b) din O.U.G. nr.57/2019-privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

DISPUN

Art.1.(1) Începând cu data prezentei, se revocă prevederile Dispoziției primarului nr.117/09.02.2022 privind modificarea și completarea fișei postului doamnei Neag Georgeta având funcția publică de execuție de polițist local, clasa I, grad profesional principal în cadrul Serviciului Poliție Locală Huedin;

Art. 2. (1) Împotriva prezentei dispoziții se poate formula plângere prealabilă, în termen de 30 de zile de la comunicare, sau pentru motive temeinice, în termen de maxim 6 luni de la data emiterii acesteia.

(2) Prezenta dispoziție poate fi atacată la Tribunalul Cluj – Secția mixtă de contencios administrativ și fiscal, de conflicte de muncă și asigurări sociale în termen de:

- a) 6 luni, care se calculează conform art. 11 alin. (1) din Legea nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare,
- b) un an de la data comunicării prezentei dispoziții, pentru motive temeinice.

Art.3. Prezenta dispoziție se comunică Prefectului Județului Cluj, Compartimentului Resurse Umane, precum și d-nei Neag Georgeta .

Nr.44
Data 20.02.2023

Primar
Dr. Moroșan Mircea



Contrasemnează
Secretar General UAT
Cozea Dan



ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
PRIMARUL ORASULUI HUEDIN
405400 Huedin, Str. Horea Nr.1
Tel.: +40 264 351548, Fax: +40 264 351564
e-mail: resurseumane@primariahuedin.ro

DISPOZIȚIE

pentru aprobarea Regulamentului - cadru privind ocuparea funcțiilor publice și a funcțiilor contractuale vacante din cadrul aparatului de specialitate al primarului Orașului Huedin, prin transfer la cerere

Primarul orașului Huedin, Dr. Moroșan Mircea, validat în această funcție prin Încheierea Civilă nr.797/CC/2020 a Judecătoriei Huedin.

Având în vedere :

- HCL Huedin nr.223/2022 privind aprobarea organigramei și statului de funcții pentru aparatul de specialitate al primarului Orașului Huedin ;
 - prevederile art. 502 alin. (1) lit. c), art. 506 alin. (1) lit. (b), alin. (9) și ale art. 551 alin. (3) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile art. 41 alin. (3) lit. b) - c) și ale art. 17 alin. (5) din Legea nr. 53/2003 privind Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile art. 32 alin. (1) și alin. (2) lit. b) din Legea cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.
- În temeiul art. 196 alin.(1) lit.b) din O.U.G. nr.57/2019-privind Codul administrativ,cu modificările și completările ulterioare.

DISPUN

Art.1 Începând cu data prezentei se aproba Regulamentul - cadru privind ocuparea funcțiilor publice și a funcțiilor contractuale vacante din cadrul aparatului de specialitate al primarului Orașului Huedin, prin transfer la cerere, conform Anexei care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art. 2 Compartimentul Resurse Umane din cadrul aparatului de specialitate al primarului Orașului Huedin va duce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziții.

Art. 3 Prezenta dispoziție se comunică Prefectului Județului Cluj, Compartimentului Resurse Umane.

Art. 4 Prezenta dispoziție poate fi atacată, conform prevederilor legale în materie

Nr.47

Data 23.02.2023

Primar
Dr. Moroșan Mircea

Contrasemnează
Secretar General UAT
Cozea Dan





DISPOZIȚIE

Privind desemnarea responsabilului cu deținerea-comodatul instalațiilor radiologice achiziționate în cadrul proiectului „Dotarea cu aparatura medicală a Ambulatoriului integrat de specialitate din cadrul Spitalului Orășenesc Huedin, proiect derulat de Primăria Orașului Huedin

Primarul orașului Huedin , Dr. Moroșan Mircea, învestit în această funcție prin Sentința Civilă nr.797/2020 din 15 octombrie 2020 a Judecătoriei Huedin.

Având în vedere prevederile art. 1, art. 2 lit. d) și art 16 lit c) din Legea Nr. 162/2008 din 12 noiembrie 2008, privind transferul ansamblului de atribuții și competențe exercitate de Ministerul Sănătății Publice către autoritățile administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare dar și art. 5 din Legea Nr. 111/1996 din 10 octombrie 1996 *** Republicată privind desfășurarea în siguranță, reglementarea, autorizarea și controlul activităților nucleare, cu modificările și completările ulterioare

În conformitate cu Hotărârea comitetului director nr. 21/21.02.2023 și Decizia nr. 19/21.02.2023 emise de către Spitalul Orășenesc Huedin, privind desemnarea responsabilului cu deținerea-comodatul instalațiilor radiologice achiziționate în cadrul proiectului „Dotarea cu aparatura medicală a Ambulatoriului integrat de specialitate din cadrul Spitalului Orășenesc Huedin, proiect derulat de Primăria Orașului Huedin

În temeiul prevederilor art. 155 alin (1) lit. d), art. 196 alin.(1) lit. b) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

DISPUN

Art.1. Începând cu data de **27.02.2023** se numește domnul **Matei Ioan**, având funcția de subinginer în cadrul Serviciului Achiziții Publice-Compartiment Tehnic, responsabil cu deținerea-comodatul instalațiilor radiologice achiziționate în cadrul proiectului „Dotarea cu aparatura medicală a Ambulatoriului integrat de specialitate din cadrul Spitalului Orășenesc Huedin, proiect derulat de Primăria Orașului Huedin, după cum urmează:

-Instalație fixă pentru osteodensimetrie tip Horizon Wi, seria, 306433M/2022, produsă de HOLOGIC Inc. –SUA cu reprezentant autorizat pentru UE, HOLOGIC NV – Belgia

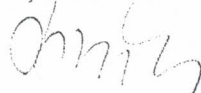
- Instalație mobilă pentru radiografie tip JOLLZ 30 Plus, seria: JPR22/2677/2022, producător BMI BIOMEDICAL INTERNATIONAL SRL Italia

- Instalație fixă pentru tomografie computerizată tip OPTIMA CT 520, seria: CBDBG2200140HM/2022, produsă de GE HANGWEI MEDICAL SZSTEMS Co, Ltd., Beijing - China

Art.2.Cu ducere la îndeplinire a prezentei dispoziții se încredințează persoana mai sus desemnată, Compartimentul Resurse Umane.

Nr. 48
Data. 27.02.2023

Primar
Dr. Moroșan Mircea



Avizat,
Secretar General UAT
Cozea Dan

