



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL CLUJ**  
**PRIMARUL ORASULUI HUEDIN**

405400 Huedin, Str. Horea Nr.1  
Tel.: +40 264 351548, Fax: +40 264 351564  
e-mail: resurseumane@primariahuedin.ro

**DISPOZIȚIE**

privind modificarea și completarea fișei postului dl.Mudure Iuliu Ștefan având funcția publică de execuție de polițist local, clasa I, grad profesional asistent, gradația 5, în cadrul Serviciului Poliție Locală Huedin

Primarul orașului Huedin, Dr. Moroșan Mircea, validat în această funcție prin Încheierea Civilă nr.797/CC/2020 a Judecătoriei Huedin.

Având în vedere necesitatea modificării și completării atribuțiilor fișei postului a dl.Mudure Iuliu Ștefan având funcția publică de execuție de polițist local, clasa I, grad profesional asistent, gradația 5, în cadrul Serviciului Poliție Locală Huedin, ca urmare a încetării raportului de serviciu al dl.Stîngă Nicolae-Silviu, prin dispoziția Primarului nr.289/20.12.2022, prin completarea acesteia cu atribuții privind disciplina în construcții și afișajul staradal, se propune modificarea și completarea fișei postului dl.Mudure Iuliu Ștefan.

În conformitate cu prevederile art.155 alin.(5) lit.a) și lit.e) din O.U.G. nr.57/2019-privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art. 196 alin.(1) lit.b) din O.U.G. nr.57/2019-privind Codul administrativ,cu modificările și completările ulterioare.

**DISPUN**

**Art.1.** Începând cu data prezentei, se modifică și se completează fișa postului dl.Mudure Iuliu Ștefan având funcția publică de execuție de polițist local,clasa I,grad profesional asistent, gradația 5, în cadrul Serviciului Poliție Locală Huedin, cu atribuții privind disciplina în construcții și afișajul staradal

**Art.2.** Atribuțiile de serviciu se vor completa conform fișei postului anexă la prezenta dispoziție.

**Art. 3. (1)** Împotriva prezentei dispoziții se poate formula plângere prealabilă, în termen de 30 de zile de la comunicare, sau pentru motive temeinice, în termen de maxim 6 luni de la data emiterii acesteia.

**(2)** Prezenta dispoziție poate fi atacată la Tribunalul Cluj – Secția mixtă de contencios administrativ și fiscal, de conflicte de muncă și asigurări sociale în termen de:

- a) 6 luni, care se calculeaza conform art. 11 alin. (1) din Legea nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare,
- b) un an de la data comunicării prezentei dispoziții, pentru motive temeinice.

**Art.4.**Cu ducere la îndeplinire a prezentei se încredințează persoana nominalizată la art.1 din prezenta dispoziție.

**Art.5.**Prezenta dispoziție se comunică Prefectului Județului Cluj, Compartimentului Resurse Umane, precum și dl.Mudure Iuliu Ștefan .

Nr. 15

Data 18.01.2023

Primar  
Dr. Moroșan Mircea



Contrasemnează  
Secretar General UAT  
Cozea Dan



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL CLUJ**  
**PRIMĂRIA ORAȘULUI HUEDIN**

405400 Huedin, Str. Horea Nr.1  
Tel.: +40 264 351548, Fax: +40 264 351564  
e-mail:secretariat@primariahuedin.ro

**DISPOZIȚIE**

privind constituirea comisiei de organizare și desfășurare a concursului și a comisiei de soluționare a contestațiilor pentru promovarea în grad profesional superior celui deținut anterior de funcționarii publici din Aparatul de specialitate al primarului Orașului Huedin

Primarul orașului Huedin, Dr. Moroșan Mircea, validat în această funcție prin Încheierea Civilă nr.797/CC/2020 a Judecătoriei Huedin.

Având în vedere anunțul nr.570/18.01.2023 privind concursul de promovare în grad profesional superior pentru funcționarii publici de execuție din cadrul Aparatului de Specialitate al primarului Orașului Huedin, cei care îndeplinesc condițiile de promovare, organizat în data de 23.02.2023, propunem numirea membrilor în comisia de concurs și cea de soluționare a contestațiilor.

Ținând cont de prevederile art.26 alin.(2), art.126 din HG nr.611/2008 pentru aprobarea normelor privind Organizarea și Dezvoltarea Carierei Funcționarilor Publici, cu modificările și completările ulterioare, și prevederile art.478, art. 479 și art.626 din OUG nr.57/2019-privind Codul Administrativ

În temeiul prevederilor art. 155 alin.(1), lit.d), alin.(5), lit.e) și art. 196 alin.(1) lit.b) din O.U.G. nr.57/2019-privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

**DISPUN**

Art.1. Se aprobă constituirea comisiei de organizare și desfășurare a concursului de promovare în grad profesional superior pentru funcția publică de execuție de inspector, clasa I, grad profesional superior din cadrul Compartimentului Dezvoltare Durabilă și Comunicare din data de 23.02.2023 proba scrisă și proba interviu (dată care se va comunica odată cu rezultatele la proba scrisă), în următoarea componență:

- |                      |                            |              |
|----------------------|----------------------------|--------------|
| - Cozea Dan          | -Secretar general UAT      | - președinte |
| - Vaida Ramona Ioana | - Insp.Pr,Comp.Exec Silite | -membru      |
| - Popa Mariana       | -Insp.S, Comp.RU           | - membru     |

Secretariatul comisiei de organizare a concursului este asigurat de către consilier judic Potra Mihaela-Anca din cadrul Compartimentului de Resurse Umane și Relații cu Publicul din Aparatul de specialitate al Primarului orașului Huedin.

Art.2 Se constituie comisia de soluționare a contestațiilor în urma concursului de promovare în grad profesional superior pentru funcția publică de execuție de inspector, clasa I, grad profesional superior din cadrul Compartimentului Dezvoltare Durabilă și Comunicare din data de 23.02.2023 proba scrisă și proba interviu (dată care se va comunica odată cu rezultatele la proba scrisă), în următoarea componență:

- |                 |  |             |
|-----------------|--|-------------|
| - Danciu Florin | - Cons.Jur,Comp.Executări Silite                   | -președinte |
| - Todea Zorica  | - Insp.cl.I grad prof. superior Comp.Contabilitate | -membru     |
| - Hanga Tincuța | -Insp.cl.I superior I.T.L.                         | -membru     |

Secretariatul comisiei de organizare a concursului este asigurat de către consilier judic Potra Mihaela-Anca din cadrul Compartimentului de Resurse Umane și Relații cu Publicul din Aparatul de specialitate al Primarului orașului Huedin.

Art.3. Atribuțiile comisiei de organizare a concursului prevăzut la art.1 sunt cele prevăzute la art.40 alin.(1) din H.G. nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici,cu modificările și completările ulterioare.

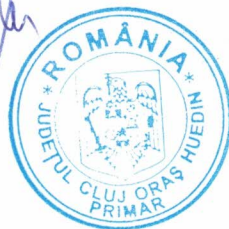
Art.4. Atribuțiile comisiei de soluționare a contestațiilor prevăzută la art. 2 sunt cele prevăzute în art. 40 alin.(2) din H.G. nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici,cu modificările și completările ulterioare.

Art. 5 Secretarul comisiei de organizare a concursului, respectiv a comisiei de soluționare a contestațiilor va îndeplini prevederile art. 41 din H.G. nr. 611/2008 -pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici,,cu modificările și completările ulterioare .

Art.6. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se încredințează comisiile mai sus menționate respectiv secretarul acestor comisii.

Nr.16/18.01.2023

PRIMAR,  
Dr. Mircea MOROȘAN



Contrasemnează  
Secretar General UAT  
Dan COZEA